



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria I°

Via Nazario Sauro, 1- 47021 BAGNO DI ROMAGNA (FC)

foic806001@istruzione.it

All'assistente amministrativa Martinetti Lidia

Al sito WEB

Agli atti

Prot. e data informatici

CUP H44D22003900006

Oggetto: **LETTERA DI INCARICO** nell'ambito del progetto PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 3.2: Scuola 4.0 - scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento laboratoriali - Codice progetto M4C1I3.2-2022-961 - Titolo Innovazione e movimento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE come chiarito nell'avviso di selezione, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di **“Supporto tecnico al RUP e per l'individuazione del COLLAUDATORE TECNICO/AMMINISTRATIVO”** (a seguire, anche l'«Incarico») per il progetto PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 3.2: Scuola 4.0 - scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento laboratoriali - Codice progetto M4C1I3.2-2022-961 - Titolo Innovazione e movimento.

VISTI gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato personale docente ed ATA interno dell'Istituto che si è reso disponibile e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

CONSIDERATO CHE l'Istituzione di appartenenza ha rilasciato le autorizzazioni previste dalla normativa vigente;

ACCERTATO CHE non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche **«Lettera di Incarico»** o **«Lettera»**), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **MARTINETTI LIDIA** l'incarico di Esperto per supporto tecnico al RUP e consulenza tecnica / giuridica e specialistica al DS-Project Manager, avente ad



oggetto supporto tecnico al RUP nell'ambito del **progetto PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università** – Linea di investimento **3.2: Scuola 4.0 - scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento laboratoriali** - Codice progetto **M4C1I3.2-2022-961** - Titolo **Innovazione e movimento**, con codice CUP **H44D22003900006**, secondo le modalità di seguito elencate.

L'incarico prevede attività di collaborazione con il RUP, con gli uffici amministrativi e con il progettista per la definizione del progetto, per l'acquisto del materiale pubblicitario, per la gestione della piattaforma di gestione e rendicontazione messa a disposizione dal ministero e per tutte le attività afferenti al progetto.

L'incarico prevede inoltre la raccolta dei dati e delle informazioni relativi agli interventi di sua competenza, di collaborazione con il referente per la trasparenza (DS) in relazione all'adempimento degli obblighi prescritti dall'articolo 1, comma 32, della legge n. 190/2012 s.m.i.,

1. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
2. L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
5. La durata dell'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del presente documento fino alla conclusione del progetto.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 317,48 (Euro trecentodiciassette/48)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'incaricato dovrà compilare.
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte, secondo le modalità di pagamento indicate e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

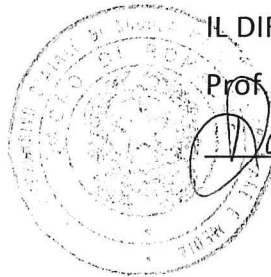
Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;



- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

luogo BAGNO DI RONAGNA data 08-02-2024



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Daniela Corbi

Daniela Corbi

L'INCARICATO

per accettazione

Martinetti Lidia

Martinetti Lidia