



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-PPAF)



Istituto Comprensivo Statale di Scuola  
dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado  
Via Lungosavio, 12 47021 BAGNO DI ROMAGNA (FC) -Tel.0543 917174

E-mail [foic806001@istruzione.it](mailto:foic806001@istruzione.it) – Sito web <http://icbagnoromagna.edu.it>

CUP H45E20000610006

CIG ZC92D70F89

Prot. 2356/4.1.o

Bagno di Romagna, 25/06/2020

Alla DSGA Martinetti Lidia  
Agli atti

**OGGETTO:** Decreto di nomina DSGA- Progetto PON "Per la scuola-Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020" per la realizzazione degli interventi relativi al PON - FESR 4878 del 17/04/2020 Fondi Strutturali Europei - Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo specifico 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" –Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri didattici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne". Realizzazione di SMART CLASS per le scuole del primo ciclo.

Codice identificativo progetto CUP H45E20000610006  
10.8.6A-FESR PON-EM-2020-212

La Dirigente Scolastica

**VISTA** la nota autorizzativa del 05/05/2020 Prot. AOODGEFID/10444 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Ufficio IV – avente ad oggetto "Autorizzazione progetto e Impegno di spesa a valere sull'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020;

**VISTE** le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

**VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 1815 del 05/06/2020 relativo all'iscrizione nel programma annuale 2020 della somma di € 13.000,00 come finanziamento del progetto 10.8.6A-FESR PON-EM-2020-212;

**ACCERTATA** la necessità di avvalersi della collaborazione del DSGA per la realizzazione delle attività amministrativo contabili previste dal progetto PON in oggetto;

**SENTITA** la disponibilità dell'interessata a svolgere i servizi amministrativi per le attività previste nell'ambito del PON richiamato in oggetto;

## CONFERISCE

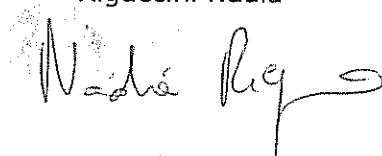
alla DSGA Signora Martinetti Lidia, compatibilmente con la disponibilità prevista per questa specifica voce nel progetto iniziale, l'incarico per un totale di 25 ore per attività organizzative, amministrative e gestionali relative agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli obiettivi/azioni di cui all'oggetto. Per l'espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto al DSGA, il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di €. 24,55 (C.C.N.L. 2006/09),

La S.V. è tenuta, al termine delle attività, a consegnare il registro firma (time sheet) relativo alle ore aggiuntive svolte (al di fuori del normale orario di servizio), debitamente compilato in ogni sua parte, al Dirigente Scolastico per il visto di approvazione.

La mancata consegna di detto prospetto non permetterà la liquidazione del relativo compenso.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Riguccini Nadia



Firma per accettazione

Martinetti Lidia

